

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Буинский ветеринарный техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УМР

М.Д.Канюшева

17.08.2023г



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 06 Правовые основы профессиональной деятельности

код и наименование дисциплины

для специальности 36.02.01 Ветеринария

код и наименование специальности

(уровень подготовки – базовый)

Форма обучения - очная

Нормативный срок обучения – 3 года 10 месяцев

на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального

образования естественно- научный

Буинск, 2023

Рабочая программа учебной дисциплины **Правовые основы профессиональной деятельности** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 36.02.01 «Ветеринария», утвержденного приказом Министерства просвещения России от 23 ноября 2020 года №657 и примерной основной образовательной программой по профессии 36.02.01 «Ветеринария».

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 36.02.01 Ветеринария, утвержденного приказом Минпросвещения России от 23.11.2020 г. № 657 (зарегистрированного в Министерстве юстиции России 21.12.2020 г. рег. № 61609);

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 1 сентября 2022г, №796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»

- Локального акта от 29.08.2023 г., Приказ №251 о/д «Положение о порядке разработки и утверждения рабочих программ учебных дисциплин»;

- Рабочей программы воспитания, утвержденной 06.09.2023г., Приказ № 256 «План воспитательной работы ГАПОУ «Буинский ветеринарный техникум» на 2023-2024 год.

Обсуждена и одобрена на заседании предметной цикловой комиссии преподавателей специальных дисциплин и по профессии «Повар, кондитер»

Протокол № 1
« 31 » 08 2023г.

Председатель ПЦК
Г.Т.Фазлиева
подпись, инициалы фамилия

Разработал преподаватель:
Л.Р. Шамсутдинова

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **36.02.01. «Ветеринария»**

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- реализовывать в профессиональной деятельности нормы Российского права
- оформлять трудовые отношения;
- защищать свои права в соответствии с трудовым и гражданским законодательством;
- подготовки документов для регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности

Результаты освоения дисциплины направлены на формирование общих, профессиональных компетенций и результатов воспитания.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен владеть **общими компетенциями:**

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен владеть **профессиональными компетенциями:**

1.1 Контроль санитарного и зоогигиенического состояния объектов животноводства и кормов

1.3 Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен владеть **личностными результатами:**

ЛР 1- Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознующий свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве

ЛР 4- Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 6- Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Объем образовательной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:

-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 44 часа, в том числе теоретических занятий 34, практических занятий 10.

-консультация к дифф. зачету составляет 4 часа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Количество часов</i>
Объем образовательной нагрузки (всего)	48
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	44
в том числе:	
Теоретическое обучение	34
Лабораторные работы	0
Практические занятия	10
из них в форме практической подготовки	10
Контрольные работы	0
Промежуточная аттестация	0
Консультация	4
Индивидуальное проектное задание	0
Курсовая работа (проект)	0
Самостоятельная работа обучающегося	0
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины: «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Понятие правового регулирования.	Взаимосвязь с другими дисциплинами. Роль правового регулирования в жизни современного общества.	2	
Раздел 1. Право и экономика.		26	
Тема 1. Правосубъектность физических лиц.	Содержание учебного материала Понятие правосубъектности. Правоспособность физических лиц, дееспособность физ. лиц. Лишение и ограничение дееспособности. Полная и частичная дееспособность.	2	1
Тема 2. Юридическое лицо.	Содержание учебного материала Понятие юридического лица. Его признаки. Виды юридических лиц. Порядок создания и ликвидации. Очередность расчетов с кредиторами при ликвидации юридического лица.	2	
Тема 3. Виды юридических лиц.	Содержание учебного материала Коммерческие и некоммерческие юридические лица. Правосубъектность коммерческих лиц.	2	1
Тема 3. Государственные и муниципальные предприятия. (ГУП и МУП)	Содержание учебного материала Формы собственности по ГК РФ. ГУП на праве оперативного управления и ГУП на праве хозяйственного ведения.	2	1
	Практическое занятие № 1./практическая подготовка Решение задач и практических ситуаций.	2/2	2
Тема 4. Сделки.	Содержание учебного материала Понятие сделки, элементы сделки. Виды сделок. Договор как вид сделки. Условия действительности сделок.	2	1

Тема 5. Недействительные сделки.	Содержание учебного материала Понятие недействительных сделок. Виды недействительной сделки: оспоримая сделка и ничтожная сделка.	2	1
Тема 6. Право собственности.	Содержание учебного материала Понятие права собственности. Правомочия собственника. Формы и виды права собственности.	2	1
Тема 7. Способы возникновения и прекращения права собственности.	Содержание учебного материала Характеристика способов возникновения и прекращения права собственности. Общая долевая и общесовместная собственность.	2	1
Тема 8. Обязательства.	Содержание учебного материала Понятие обязательства. Его классификация по видам.	2	1
Тема 9. Договор	Понятие договора. Порядок заключения и расторжения гражданско–правового договора.	2	1
	Практическое занятие № 2,3/ практическая подготовка Решение задач и практических ситуаций по теме «Право собственности», Решение задач и практических ситуаций по теме «Договор».	2/2 2/2	2
Раздел 2. Трудовое право.		14	
Тема 10. Трудовое право понятие, предмет.	Понятие трудового законодательства, источники права. Трудовое правоотношение.	2	1
Тема 10. Трудовой договор : понятие, виды.	Понятие трудового договора. Его значение. Стороны и содержание. Виды трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые для заключения трудового договора.	2	1

Тема 11. Порядок расторжения трудового договора.	Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.	2	1
Тема 12. Заработная плата.	Понятие заработной платы. Порядок и условия выплаты. МРОТ.	2	1
	Практическое занятие № 4. /практическая подготовка Решение задач по теме Трудовой договор»	2/2	2
Тема 13. Трудовой спор. Индивидуальный трудовой спор.	Понятие и виды трудового спора. Разрешение трудового спора. Комиссия по трудовым спорам.	2	1
	Практическое занятие № 5/практическая подготовка Решение задач и практических ситуаций	2/2	2
Раздел 3. Административное право.		2	
Тема 15. Ответственность и наказание по административному праву.	Административное право как отрасль российской правовой системы. Административное правонарушение, его признаки и элементы. Наказания предусмотренные КоАПом РФ.	2	1
	Всего:	44	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

3. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
4. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
5. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «**Правовое обеспечение профессиональной деятельности**».

Оборудование учебного кабинета: посадочные места для обучающихся, рабочее место преподавателя, комплект учебно-методической документации, наглядные пособия, стенды.

Технические средства обучения: персональный компьютер, проектор, ноутбук.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Основные источники

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (в действ, ред.) // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (в действ, ред.) // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст. 410;
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001г. №146-ФЗ(в действ, ред.) // СЗ РФ. 2001. №49. Ст.4552;
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006г. № 230-ФЗ(в действ, ред.) // СЗ РФ. 2006. №52 (1ч.). Ст.549 ;
5. Конституция Российской Федерации 1993г.(с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках в конституции РФ от 30.12.2008 №7-ФКЗ, от 05.02.2014 №2-ФКЗ,от 01.07.2020 №11-ФКЗ)//Собрание законодательств РФ, 01.07.2020№31,ст.4398.
6. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001г. // СЗ РФ. 07.01.2002. № 1 (ч. 1). Ст. 1. (с изм. и доп.)
7. Семейный Кодекс Российской Федерации от 29.12.1995г. № 223-ФЗ (в действ, ред.) // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 16;
8. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ (ред. От 02.07.2021 N 311) // СПС «Гарант»
9. ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» от 19.06.2000 № 82-ФЗ (в ред. ФЗ от 29.12. 2020 г. N 473-ФЗ)// СПС «Консультант Плюс»
10. ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» от 24.10.1997 № 134-ФЗ (в ред. ФЗ от 29 декабря 2020 г. N 473-ФЗ) // СПС «Консультант Плюс»
11. Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц» от 08.08.2001г. № 129-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 33 (ч.1). Ст.3431.

Дополнительные источники:

1. Правоведение. Учебник для СПО / ред. Абросимова Е. А., Белов В. А. М.: Юрайт, 2019. 414 с.
2. Рузакова О. А., Рузаков А. Б. Правоведение. Учебник. М.: Издательский дом Университета "Синергия", 2019. 208 с.
3. Смоленский М. Б. Правоведение. Учебник. М.: РИОР, Инфра-М, 2016. 424 с.
4. Шкатулла В. И., Надвикова В. В. Правоведение. Учебник. М.: Юстиция, 2017. 486 с.
5. Правоведение / под ред. Ефремов О. Ю. С-Пб.: Питер, 2019. 464 с.
6. Потапова А.А. Административное право. Конспект лекций. Учебное пособие. — М.: Проспект, 2020.

Электронные образовательные ресурсы:

1. СПС «КонсультантПЛЮС» // оф. сайт: <http://www.consultant.ru/>
2. СПС «ГАРАНТ» // оф. сайт: <https://www.garant.ru/>.
3. Электронная библиотечная система ВООК.ru:
<https://www.book.ru/book/939321>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе устного опроса, проведения практических занятий, написания контрольных работ, решение ситуационных, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Результаты освоения дисциплины направлены на формирование:		Формы и методы контроля и оценки
	Компетенции	Результатов воспитания	
Знания:			
<p>- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности</p>	<p>ОК 1,6,9 ПК 1.1, 1.3</p> <p>ОК 1,6,9 ПК 1.1, 1.3</p>	<p>ЛР 1, ЛР 6.</p> <p>ЛР 1, ЛР 4, ЛР 6</p>	<p>-Оценка выполнения практических заданий;</p> <p>-оценка выполнения самостоятельных работ</p> <p>-Оценка устного опроса и беседа;</p> <p>- наблюдение за ходом разрешения задачи, поставленной перед аудиторией и оперирование при этом юридическими понятиями и категориями.</p>
Умения:			
<p>-применять нормы Российского права в своей будущей профессиональной деятельности;</p> <p>- оформлять трудовые отношения;</p> <p>- защищать свои права в соответствии с трудовым</p>	<p>ОК 1,6,9 ПК 1.1, 1.3</p> <p>ОК 1,6,9 ПК 1.1, 1.3</p> <p>ОК 1,6,9 ПК 2.1, 2.4</p>	<p>ЛР 1, ЛР 6</p> <p>ЛР 4, ЛР 6</p> <p>ЛР 4, ЛР 6</p>	<p>-Оценка выполненных практических заданий;</p> <p>-решение ситуационных задач;</p> <p>Оценка результатов опроса во время занятий;</p> <p>- наблюдение за ходом разрешения задачи, поставленной перед аудиторией и оперирование при этом юридическими</p>

гражданским законодательством; -подготовки документов для регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;	ОК 1,9,11 ПК 1.1, 1.3		понятиями и категориями.
---	--------------------------	--	-----------------------------